

**DJEČJI VRTIĆ BLAŽENA HOZANA
TRG KARDINALA FRANJE ŠEPERA 2
10000 ZAGREB**

**Obavijest o upisu djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za
pedagošku godinu 2026./2027.**

I. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA UPIS

Dječji vrtić Blažena Hozana primat će **Zahtjeve za upis djece** u programe predškolskog odgoja i obrazovanja

od 4. do 15. svibnja 2026. godine

Molimo Vas da **Zahtjev za upis**, koji se nalazi na web stranici vrtića <http://https://dominikanke.org/djecji-vrtic-blazena-hozana-zagreb/>, zajedno s pripadajućom dokumentacijom dostavite:

- **elektroničkim putem** na e-mail: pisarnica.hozana@gmail.com ili
- **osobno u vrtić**, radnim danom od **10:00 do 12:00 sati**, uz **prethodnu najavu ravnateljici** na broj mobitela **098/ 1311 735**.

i to za ostvarivanje sljedećeg programa:

1. REDOVITI PROGRAMI U PETODNEVNOM RADNOM TJEDNU

za djecu koja do 31. kolovoza 2026. navršavaju jednu godinu života pa do polaska u osnovnu školu

II. DOKUMENTI UZ ZAHTJEV ZA UPIS

Roditelj ili skrbnik djeteta dostavlja dječjem vrtiću:

1. **popunjeni i potpisani Zahtjev za upis** (obrazac dostupan na web – stranici dječjeg vrtića: <https://dominikanke.org/djecji-vrtic-blazena-hozana-zagreb/>)
2. **rodni list ili izvadak iz matice rođenih** ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili elektronički zapis iz sustava e-Gradani
3. **potvrde MUP-a o prijavi prebivališta djeteta** ili elektronički zapis (uvjerenje) o aktivnom prebivalištu iz službenih evidencija MUP-a

pedijatra ili obiteljskog liječnika ukoliko su djetetu utvrđene privremene ili trajne kontraindikacije za cijepljenje protiv pojedinih zaraznih bolesti.

5. **preslike/sken važećih osobnih iskaznica oba roditelja (obostrane)**
6. **elektroničke zapise (e-radne knjižice) roditelja** ili potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, za roditelja zaposlenog u inozemstvu službeni prijevod odgovarajućeg dokumenta kojom se dokazuje činjenica *zaposlenja odnosno činjenicama mirovinskog osiguranja temeljenog na radu* - ne starije od 15 dana od prvog dana početka roka za podnošenje zahtjeva za upis,
7. **za dijete roditelja koji su učenici ili studenti** – potvrdu škole ili fakulteta o redovitom statusu učenika ili studenta - ne starije od 15 dana od prvog dana početka roka za podnošenje zahtjeva za upis.

III. PREDNOST ZA UPIS U REDOVITI PROGRAM

(1) Prednost pri upisu u redovite programe određuje Dječji vrtić prema sljedećim kriterijima:

1. **za dijete roditelja koji imaju već upisano jedno ili više djece u naš vrtić** - dokaz postoji u Dječjem vrtiću,
2. **za dijete roditelja invalida Domovinskog rata** - rješenje o statusu invalida Domovinskog rata,
3. **za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece** - za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili elektronički zapis iz sustava e-Građani;
4. **za dijete samohranog roditelja** - dokaz o samohranosti: rodni list djeteta ili elektronički zapis iz sustava e-Građani, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta,
5. **za dijete iz jednoroditeljske obitelji** - presuda o razvodu braka ili dokaz da je razvrgnuta izvanbračna zajednica ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje, izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri *područnom uredu* Hrvatskog zavoda za socijalni rad, dokaz da je u tijeku razvod braka i sl.),
6. **za dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskoj obitelji** - rješenje odnosno potvrdu područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad,
7. **za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu ili su korisnici zajamčene minimalne naknade** - rješenje o pravu na doplatak za djecu ili rješenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu;
8. **za dijete osobe s invaliditetom upisane u Registar osoba s invaliditetom** - potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom,
9. **za dijete koje živi u težim socijalnim prilikama** – preporuka Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

IV. OBJAVA REZULTATA UPISA

Stručno povjerenstvo za upis djece u dječji vrtić odlučuje o zahtjevima za upis djece na temelju dostavljene dokumentacije.

Rezultati upisa (popisa prihvaćenih i neprihvaćenih zahtjeva za upis po identifikacijskoj oznaci svakog djeteta) bit će objavljeni **22. svibnja 2026.** na oglasnoj ploči i web stranici vrtića <https://dominikanke.org/djecji-vrtic-blazena-hozana-zagreb/>

Roditelj/skrbnik nezadovoljan rezultatom upisa može podnijeti prigovor Upravnom vijeću dječjeg vrtića do **30. svibnja 2026.**, na e-mail: pisarnica.hozana@gmail.com

O prigovorima roditelja/skrbnika odlučuje Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor.

V. UPIS

Djeca primljena u dječji vrtić upisuju se temeljem ugovora koji roditelj/skrbnik sklapa s dječjim vrtićem u pravilu u roku od mjesec dana od dana oglašavanja rezultata upisa, a iznimno najkasnije do 31. kolovoza 2026. ili do uključivanja djeteta u program.

Dijete se uključuje u program početkom pedagoške godine tj. **1. rujna 2026.**, odnosno kako je utvrđeno ugovorom.

Djeca se mogu upisivati u program tijekom cijele pedagoške godine u dječji vrtić ukoliko ima slobodno mjesto.

PRIJE UPISA DJETETA RODITELJ/SKRBNIK OBVEZAN JE:

Prije sklapanja ugovora roditelj/skrbnik je obvezan dostaviti dječjem vrtiću:

- 1. potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u Dječji vrtić,**
- 2. presliku zdravstvene iskaznice djeteta,**
- 3. presliku/sken medicinske dokumentacije koja potvrđuje posebnu zdravstvenu potrebu ili teškoću u razvoju djeteta.**

Sudjelovanje roditelja/skrbnika u ekonomskoj cijeni pojedinih programa utvrđuje se u skladu s aktima Dječjeg vrtića.

KLASA: 601-01/26-08/02

URBROJ: 251-628-01

Zagreb, 28. 4. 2026.



AVNATELJICA:

Marina Viher